

ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ

A KÖZMEGHALLGATÁSSAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSRŐL

Budapest Főváros XIII. Kerületi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Hivatal) a közmeghallgatás lebonyolításával összefüggésben kezelt személyes adatok vonatkozásában az alábbiakban tájékoztatja az érintetteket a személyes adatok kezelésének körülményeiről, valamint az érintetteket megillető jogokról.

A közmeghallgatás Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzatának nyilvános fóruma. A közmeghallgatás lebonyolításával, az elhangzott kérdések nyilvántartásával, az írásbeli válaszadás biztosításával és az ehhez kapcsolódó személyes adatok kezelésével összefüggő szervezési és adminisztratív feladatokat a Hivatal látja el, ezért a jelen adatkezelési tájékoztató szerinti adatkezelések tekintetében a Polgármesteri Hivatal minősül adatkezelőnek.

1. A HIVATAL PONTOS MEGNEVEZÉSE, ELÉRHETŐSÉGEI

Budapest Főváros XIII. Kerületi Polgármesteri Hivatal

Székhely: 1139 Budapest, Béke tér 1.

Honlap: www.budapest13.hu,

E-mail: ugyfelszolgalat@bp13.hu,

Telefon: +3614524100,

Képviseli a jegyző

2. A HIVATAL ADATVÉDELMI TISZTVISELŐJÉNEK NEVE ÉS ELÉRHETŐSÉGEI

dr. Bálint Erika

E-mail: balinterika@bp13.hu,

Telefon: +3614524100/5093 mellék

3. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA

A személyes adatok kezelésének célja:

- a közmeghallgatás lebonyolítása;
- a felszólalók azonosítása;
- a közmeghallgatáson elhangzott kérdések és észrevételek nyilvántartása;
- a közmeghallgatás dokumentálása;
- az azonnal meg nem válaszolható kérdések utólagos megválaszolása;
- a válasz eljuttatása az érintett részére;
- a közmeghallgatásról készülő jegyzőkönyv elkészítése;
- a helyi önkormányzati működés átláthatóságának biztosítása.

4. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA

Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, amely szerint az adatkezelés közérdekű feladat végrehajtásához, illetve az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásához szükséges.

Az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok különösen:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény;
- Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2011. (I. 14.) önkormányzati rendelete;
- az iratkezelésre és levéltári megőrzésre vonatkozó jogszabályok;
- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR).

5. A KEZELT SZEMÉLYES ADATOK KÖRE

A Hivatal az alábbi személyes adatokat kezelheti:

- név;
- utólagos válaszadás biztosításához szükséges kapcsolattartási adat (e-mail-cím vagy postai levelezési cím);
- a felszólalás során közölt személyes adatok;
- a feltett kérdés vagy észrevétel tartalma.
- hangfelvételen rögzített hang;
- a médiafelvétel esetén hang és képmás.

6. A SZEMÉLYES ADATOK FORRÁSA

A személyes adatokat az érintett közvetlenül bocsátja a Hivatal rendelkezésére.

7. A SZEMÉLYES ADATOK CÍMZETTJEI ÉS ADATTOVÁBBÍTÁS

A személyes adatokhoz a feladataik ellátásához szükséges mértékben a Hivatal illetékes munkatársai férhetnek hozzá. A Hivatal a személyes adatokat harmadik személy részére nem továbbítja, kivéve, ha az érintett által feltett kérdés megválaszolásához önkormányzati intézmény, gazdasági társaság vagy más, az ügyben illetékes szervezet szakmai közreműködése szükséges. Ebben az esetben a Hivatal kizárólag a válaszadás érdekében szükséges adatokat továbbítja. A személyes adatok továbbítására minden esetben kizárólag a cél eléréséhez szükséges mértékben kerül sor. A Hivatal személyes adatot jogszabályi kötelezettség alapján hatóság vagy bíróság részére is továbbíthat. A Hivatal a személyes adatok kezelése során informatikai és üzemeltetési szolgáltatásokat nyújtó adatfeldolgozókat vehet igénybe. Az adatfeldolgozók a személyes adatokat kizárólag az adatkezelő utasításai alapján és a vonatkozó adatfeldolgozási szerződések keretei között kezelhetik.

8. HANGFELVÉTEL ÉS JEGYZŐKÖNYVEZÉS

A Hivatal a közmeghallgatásról hangfelvételt készít a jegyzőkönyv elkészítése és hitelesítése érdekében.

A hangfelvétel jogalapja: GDPR 6. cikk (1) e) pont.

A hangfelvétel:

- kizárólag jegyzőkönyvezési célra használható;
- csak a jegyzőkönyv készítésében részt vevő munkatársak számára hozzáférhető;
- a Hivatal zárt informatikai rendszerében kerül tárolásra.

A jegyzőkönyv véglegesítését követően a hangfelvétel a hálózati meghajtóról törlésre kerül.

A hangfelvétel informatikai biztonsági mentésekben (backup) technikai okokból még korlátozott ideig megőrzésre kerül, amely a Hivatal informatikai biztonsági szabályzata szerinti mentési ciklushoz igazodik. A backup nem önálló adatkezelési cél, az adatok kizárólag technikai helyreállítás esetén érhetők el, és automatikus felülírással törlődnek.

9. KÉP- ÉS HANGFELVÉTEL (MÉDIA)

A Hivatal felhívja a résztvevők figyelmét arra, hogy a közmeghallgatás nyilvános rendezvény, ezért a felszólalás során tett nyilatkozatok, valamint a résztvevők képmása és hangja a nyilvánosság számára megismerhetővé válhat. A közmeghallgatáson történő felszólalás során a felszólaló nevének ismertetése szükséges a felszólalás azonosíthatósága és a közmeghallgatás dokumentálása érdekében. A felszólaló egyéb személyes adatai (különösen lakcíme, telefonszáma, elektronikus levelezési címe) nyilvános közlésére nem köteles. Amennyiben egyéb személyes adatait a felszólalás során, önkéntesen nyilvánosságra hozza, tudomásul veszi, hogy azok a kép- és hangfelvételen rögzítésre kerülhetnek és a nyilvánosság számára hozzáférhetővé válhatnak. A közmeghallgatásról az Angyalföldi Média Közalapítvány kép- és hangfelvételt készíthet, amelyet a TV13 helyi televízió útján sugározhat, illetve egyéb

médiaszolgáltatási felületein közzétehet. A kép- és hangfelvétel készítése, a műsorszolgáltatás, a közzététel, az archiválás és az ezekhez kapcsolódó személyes adatok kezelése tekintetében az Angyalföldi Média Közalapítvány önálló adatkezelőként jár el. A kép- és hangfelvétellel kapcsolatos adatkezelés részletes szabályait az Angyalföldi Média Közalapítvány külön adatkezelési tájékoztatója tartalmazza.

10. AZ ELŐZETESEN BENYÚJTOTT KÉRDÉSEK

A közmeghallgatás előtt írásban benyújtott kérdések a közmeghallgatás részeként ismertethetők. A kérdések ismertetése során főszabály szerint a Hivatal nem hozza nyilvánosságra a kérdést benyújtó kapcsolattartási adatait. A kérdés benyújtójának neve a közmeghallgatás nyilvános jellegére tekintettel a kérdés ismertetése során nyilvánosságra kerülhet.

11. AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATA

A közmeghallgatáson bárki részt vehet és felszólalhat. A Hivatal a felszólaló azonosítása és az esetlegesen szükséges utólagos válaszadás biztosítása érdekében elkérheti a felszólaló nevét. Kapcsolattartási adat (e-mail-cím vagy postai levelezési cím) kizárólag akkor kerül bekérésre, ha a feltett kérdés a közmeghallgatás során nem válaszolható meg teljes körűen, és annak utólagos írásbeli megválaszolása szükséges. A Hivatal kizárólag az utólagos válaszadás céljából szükséges adatokat kezeli, és azokat más célra nem használja fel. A közmeghallgatást megelőzően írásban benyújtott kérdések a közmeghallgatás keretében ismertethetők és megválaszolhatók. Az előzetesen benyújtott kérdésekre a jelen tájékoztató rendelkezései megfelelően irányadók. A közmeghallgatás nyilvános jellegére tekintettel az előzetesen benyújtott kérdés benyújtójának neve a kérdés ismertetése során nyilvánosságra kerülhet.

12. A SZEMÉLYES ADATOK MEGŐRZÉSI IDEJE

Az utólagos válaszadás céljából kezelt személyes adatokat a Hivatal a válasz megküldését követően felülvizsgálja, és azokat legkésőbb a közmeghallgatást követő egy év elteltével törli, amennyiben azok további megőrzését jogszabály nem írja elő.

A közmeghallgatásról készült jegyzőkönyvben szereplő személyes adatok megőrzésére az iratkezelési és levéltári szabályok szerint kerül sor.

A hangfelvétel megőrzése legfeljebb a jegyzőkönyv elkészítéséhez szükséges időtartamig, illetve a mentési ciklus lezárásáig történik.

13. AZ ÉRINTETTEK JOGAI

Az érintett jogosult:

- tájékoztatást kérni személyes adatai kezeléséről;
- hozzáférést kérni a kezelt személyes adatokhoz
- kérni személyes adatainak helyesbítését;
- kérni személyes adatainak törlését, amennyiben annak jogszabályi feltétele fennállnak;
- kérni az adatkezelés korlátozását;
- tiltakozni személyes adatainak kezelése ellen;
- a GDPR-ban meghatározott feltételek fennállása esetén élni az adathordozhatósághoz való jogával.

14. A JOGGYAKORLÁS MÓDJA

Az érintett kérelmét az adatvédelmi tisztviselő részére írásban nyújthatja be a jelen tájékoztatóban megjelölt elérhetőségeken. A Hivatal a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül intézkedik vagy tájékoztatást nyújt. E határidő a GDPR rendelkezéseinek megfelelően legfeljebb további két hónappal meghosszabbítható.

A Hivatal törekszik arra, hogy az Önnek adott tájékoztatás minden esetben a GDPR által meghatározott szabályok teljesítése mellett a lehetőségekhez mérten tömör, átlátható, érthető, könnyen hozzáférhető, világos és közérthető legyen. Az érintetti jogok gyakorlásával kapcsolatos részletes belső eljárási szabályokat a mindenkor hatályos adatvédelmi szabályzat tartalmazza, amely a www.budapest13.hu honlapon megismerhető.

15. JOGORVOSLATI LEHETŐSÉGEK

Amennyiben nem intézkedünk a kérelmére, vagy az intézkedésünket nem fogadja el, úgy jogorvoslattal élhet Hivatalunk ellen.

Az érintett személyes adatainak kezelésével kapcsolatos panaszával a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat (levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9., e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu).

Az érintett jogainak megsértése esetén bírósághoz is fordulhat. A per az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindítható.

16. A TÁJÉKOZTATÓ HATÁLYA

Jelen adatkezelési tájékoztató 2026. június 19. napján lép hatályba. A tájékoztatót legkésőbb a hatálybalépés napján a Hivatal honlapján közzé kell tenni, és az érintettek számára folyamatosan hozzáférhetővé kell tenni.

Budapest, 2026. június 19.

Dr. Kiss Norbert
jegyző
s.k.