

/2015. () Budapest Főváros XIII. kerületi önkormányzati rendelete

a lakosság önszerveződő közösségei, valamint a kerületi lakosok közösségi célú igényeinek teljesítését vállaló civil szervezetek és az egyházak támogatásáról

A lakosság önszerveződő közösségei, valamint a kerületi lakosok közösségi célú igényeinek teljesítését vállaló civil szervezetek és az egyházak támogatásáról Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi társadalom demokratizálódásának fontos részének tekinti az önszerveződő lakossági közösségeket. Az Önkormányzat elismeri, megbecsüli és támogatja a civil szervezeteket. Tiszteletben tartja a szervezetek önállóságát és a közügyekben való részvételi jogát. Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete az együttműködés elősegítése céljából, az Alaptörvény 32. cikk (1) a) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés d) pontjában, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében adatkörében eljárva az önkormányzati támogatások rendjéről az alábbiakat rendeli el:

A rendelet hatálya

1. § (1) A rendelet hatálya alá tartoznak:

- a)* a lelkiismereti és vallásszabadságról szóló 2011. évi C. törvény rendelkezései alapján egyháznak minősülő szervezetek,
- b)* az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény hatálya alá tartozókra.

(2) Az (1) bekezdésben felsoroltak (továbbiakban: szervezetek) akkor tartoznak e rendelet hatálya alá, ha:

- a)* bejegyzett székhelyük a XIII. kerület közigazgatási területén van, vagy
- b)* bejegyzett országos vagy regionális szervezetük a XIII. kerület igazgatási területén szervezeti egységgel rendelkezik, vagy
- c)* tevékenységüket kizárólag vagy elsősorban a XIII. kerületi lakosság érdekében végzik.

Az együttműködés formái

2. § (1) Az Önkormányzat feladatai körében együttműködik a helyi önszerveződő közösségekkel. A rendelet céljának megvalósítása érdekében támogatja azokat a kezdeményezéseket, amelyekre a lakosság bármely jellegű szükségletei igazságosabb, hatékonyabb, racionálisabb kielégítése érdekében kerül sor. Előmozdítja és ápolja az együttműködés minden más formáját, amely értékhordozó és közösségteremtő funkciókat hordoz.

(2) Az Önkormányzat évente két alkalommal tájékoztatást ad a szervezetek számára a tevékenységüket érintő önkormányzati munkáról, megadja a kért információt.

(3) Az Önkormányzat elismeri a XIII. kerületi Civil Kerekasztal munkáját, együttműködik vele, és előzetes véleményezésre megküldi számára a tevékenységét érintő önkormányzati koncepciókat, rendelet-tervezeteket.

(4) A Képviselő-testület civil ügyekről döntő bizottsága évente egyszer, április 30-ig dönt a Civil Vándordíj odaítéléséről. A díj 100.000 Ft pénzjutalommal és vándorszerleggel jár együtt.

Az odaítélés feltételei:

- a) a szervezet legalább 5 éve folyamatosan működik és XIII. kerületi tevékenységet végez,
- b) nem lehet köztartozása,
- c) 3 éven belül ugyanannak a szervezetnek nem adható a díj.

Az elbírálásban az Egyházi és Civil Szervezetek Pályáztatását Végző Fórum és a XIII. kerületi Civil Kerekasztal vezetője vesz részt.

(5) Az Önkormányzat támogatja, hogy a szervezetek közreműködjenek önkormányzati feladatok ellátásában.

(6) Az Önkormányzat minden év április 30-ig megrendezi a „XIII. Kerületi Civil Szervezetek napja” rendezvényt.

(7) Az Önkormányzat e rendeletben meghatározott támogatási formák útján segíti a civil szervezetek, egyházak közérdekű tevékenységét és működését.

(8) A támogatások típusai:

- a) pénzbeli támogatás a mindenkori költségvetés függvényében:
 - aa) állami normatívával járó kötelező önkormányzati feladat átvállalása esetén az állami normatíva civil szervezet által történő igénylése mellett kiegészítő forrást biztosíthat közszolgáltatási szerződés keretében,
 - ab) önként vállalt feladat ellátásához forrást biztosíthat támogatási szerződés keretében,
 - ac) konkrétan meghatározott feladat ellátására megbízást ad megbízási szerződés keretében.

b) nem pénzbeli támogatás:

- ba) közvetett infrastrukturális támogatás,
- bb) szakmai támogatás,
- bc) eszköztámogatás.

(9) Önkormányzat e rendelet hatálya alá eső civil szervezetekkel, egyházakkal történő együttműködés érdekében:

a) tanácskozási joggal meghívja a Képviselő-testületi üléseire, valamint a szakmailag illetékes bizottságok üléseire a Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2011. (I. 14.) önkormányzati rendelet 5. számú mellékletében felsorolt civil szervezeteket;

b) véleményezési jogot biztosít a civil szervezetek részére, ezért a Képviselő-testületi – civileket érintő, ágazati koncepcionális kérdéseket tárgyaló – tervezeteit legalább 15 napos véleményezési határidővel véleményezésre közzéteszi a www.budapest13.hu önkormányzat honlapon.

c) tájékoztatás és konzultáció céljából civil fórumokat tart.

Támogatási célok

3. § (1) Az 1. § feltételeinek megfelelő szervezet a működéséhez és az alábbi tevékenységek végzéséhez kaphat támogatást:

- a)* egészségügyi prevenció, egészséges életmód elősegítése,
- b)* egészségügyi rehabilitáció,
- c)* szociális tevékenység, karitatív tevékenység (hátrányos helyzetűek segítése),
- d)* kulturális tevékenység, közművelődési, művészeti és sporttevékenység,
- e)* képzés, képességfejlesztés,
- f)* ismeretterjesztés,
- g)* nemzeti, etnikai kisebbségekkel kapcsolatos tevékenység,
- j)* természetvédelem, környezetvédelem,
- k)* gyermek- és ifjúságvédelem,
- l)* közrend, közbiztonság védelme,
- m)* önszerveződő közösségek alakulása, működése, amelyek tevékenységi köre segíti bizonyos önkormányzati feladatok átvállalását,
- n)* a szervezet által benyújtott pályázatok önrészének biztosításához.

(2) A pénzügyi támogatás általános feltételei:

- a)* a pályázó legalább 2 éve folytat tevékenységet a XIII. kerületben,
- b)* a pályázónak nincs lejárt köztartozása,
- c)* a pályázó a korábban kapott támogatásokkal elszámolt,
- d)* nincs folyamatban a pályázóval szemben tartozás rendezésére, a szerveződés megszüntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás,
- e)* a támogatott program résztvevőinek több, mint fele helyi lakos kell legyen,
- f)* a pályázó rendezvényein Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzatát támogatóként tünteti fel.

(3) Nem nyújtható támogatás a kérelmezőnek, ha azt üzleti-gazdasági tevékenységre kívánja felhasználni.

(4) A pályázatok önrészéhez biztosított támogatást az önkormányzat csak akkor utalja át a pályázónak, ha a szervezet a program megvalósításához szükséges támogatás elnyerését a támogatási szerződés bemutatásával igazolja.

4. § (1) Az Önkormányzat e rendeletben meghatározott támogatási formák útján segíti a civil szervezetek, egyházak közérdekű tevékenységét és működését.

- a)* A közfeladat-ellátás civil szervezetnek történő átadása megvalósulhat pályázati úton és egyedi döntés alapján.
- b)* A megvalósítandó célok, ellátandó feladatok érdekében a Képviselő-testület bizottságai pályázatokat írhatnak ki, döntenek a rendelkezésre álló keretösszeg felosztásáról és az összeg odaítéléséről.

(2) A pályázat kiírásának előkészítésére a Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2011. (I. 14.) önkormányzati rendelet 2. mellékletének rendelkezése az irányadó.

(3) A pályázatokról való döntésre az Egyházi és Civil Szervezetek Pályáztatását Végző Fórum javaslata alapján, a Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2011. (I. 14.) önkormányzati rendelet 2. mellékletének rendelkezése az irányadó. Az Egyházi és Civil Szervezetek Pályáztatását Végző Fórum tagjai: a kapcsolattartásért felelős alpolgármester, a Képviselő-testület civil és jogi ügyeiről döntő bizottságok elnökei, az aljegyző és a Civil Kerekasztal vezetője.

(4) A pályázat kiírására a költségvetési rendelet elfogadását követően kerül sor.

(5) A pályázati kiírást az Önkormányzat hirdetőtábláján ki kell függeszteni és nyilvánosságra kell hozni az Önkormányzat lapjában, internetes honlapján és a kerületi kábeltelevízióban.

(6) Abban az esetben, ha az Egyházi és Civil Szervezetek Pályáztatását Végző Fórum a pályázatok elbírálása során nem használja fel a rendelkezésére álló összeget, akkor a fennmaradó összeg a tárgyévben felhasználható. Az év közbeni pályázatok esetén a pályázati feltételek és az eljárási szabályok változatlanok.

(7) A civil keretből pályázati eljárás nélkül, kérelemre is nyújtható támogatás e rendeletben meghatározott célokra abban az esetben, ha a támogatási cél a pályázatok benyújtási határidejét követően jut a civil szervezet tudomására, illetve működési támogatás esetén a támogatás elmaradás a civil szervezet működését veszélyezteti.

5. § (1) A pályázatokat a kiírástól számított 30 napon belül kell benyújtani. A pályázatokat pályázati adatlapon a Budapest Főváros XIII. Kerületi Polgármesteri Hivatal 1139 Budapest XIII. kerület, Béke tér 1. címre, „Civil pályázat” feltüntetéssel kell benyújtani.

(2) A hiányosan, vagy nem megfelelően benyújtott pályázatok esetén a pályázató – 5 napos határidő megjelölésével – hiánypótlásra biztosít lehetőséget.

(3) Érvénytelen a pályázat akkor, ha a pályázó nem felel meg az 1. §-ban és a 3. §-ban előírt feltételeknek, vagy ha a hiánypótlásra nyitva álló határidő eredménytelenül telik el.

6. § (1) Az Egyházi és Civil Szervezetek Pályáztatását Végző Fórum munkáját a jegyző által kijelölt civil referens segíti. További feladata:

- a) a kérelmek nyilvántartása,
- b) hiánypótlásra való felhívás,
- c) a kérelmek előkészítése a pályázati döntésre,
- d) a szerződések ügyintézése,
- e) a támogatások nyilvántartása.

(2) A pályázatok elbírálásának határideje a pályázati kiírás szerinti benyújtási határidő lejártát követő legfeljebb 30. nap.

(3) A pályázókat a döntés meghozatalától számított 15 napon belül értesíteni kell a pályázat eredményéről. A pályázat nyertesének az értesítéssel együtt a támogatási szerződést is meg kell küldeni.

(4) A pályázat nyertesait – a szervezet és az összeg megjelölésével – az Önkormányzat honlapján közzé kell tenni.

(5) A közpénzekből nyújtott állami támogatások fokozottabb átláthatóságával összefüggésben hozott jogszabályokban előírt közzétételi kötelezettségnek a civil referens köteles eleget tenni.

7. § (1) A támogatásban részesített szervezet, az elnyert összeg felhasználásáról, a megállapodás szerinti tartalommal, a következő év január 15-ig, büntetőjogi felelősségének tudatában aláírt elszámolási kötelezettséggel tartozik.

(2) Ismételten pályázó szervezet támogatást csak akkor kaphat, ha az előző pályázatban elnyert támogatás összegével kapcsolatos elszámolási kötelezettségének maradéktalanul és határidőre eleget tett.

(3) Az elszámolásra kötelezettnek a számlákat záradékolnia kell.

8. § (1) A támogatás rendeltetésszerű felhasználásának ellenőrzése a civil referens feladata.

(2) A támogatások felhasználásáról és az elszámolás tapasztalatairól, a civil ügyekért felelős alpolgármester évente egy alkalommal beszámol a civil ügyekről döntő bizottságnak.

(3) Amennyiben a benyújtott számadás nem támasztja alá, hogy a támogatott a részére adott pénzbeli juttatást a támogatási szerződésben meghatározott célokra és módon használta fel, a számadás benyújtásától számított 15 napon belül a támogatottat fel kell hívni a számadás kiegészítésére.

(4) Amennyiben a számadásra kötelezett számadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, a számadási határidő leteltétől számított 8 napon belül fel kell hívni figyelmét arra, hogy kötelezettségét elmulasztotta.

(5) Amennyiben a támogatott az elmulasztott számadást, vagy hiányos számadásának kiegészítését a hiánypótlásra történt felhívás ellenére sem nyújtja be az önkormányzatnak

a) a számadási kötelezettség elmulasztása esetén a támogatás teljes összegét,

b) a támogatási szerződésben meghatározott céltól eltérő felhasználás esetén a támogatás számadással alá nem támasztott hányadát köteles egy összegben visszafizetni az önkormányzatnak.

(6) A támogatási szerződésben a számadási kötelezettség elmulasztása, vagy a céltól eltérő felhasználás esetére vonatkozóan a visszafizetési kötelezettséget határidő megjelölésével ki kell kötni.

(7) Amennyiben a támogatott számadási kötelezettségének a hiánypótlási felhívás ellenére sem tesz eleget, a számadási kötelezettsége lejárt napjától számított 3 évig a rendelet alapján önkormányzati támogatásban nem részesülhet.

Nem pénzbeli támogatás

9. § (1) Az Önkormányzat nem pénzbeli támogatást nyújthat e rendelet hatálya alá eső civil szervezetek, egyházak számára, amely:

a) közvetett infrastrukturális támogatás:

aa) konferencia, szakmai programok szervezésre helyszín biztosítása pályázat útján.

b) szakmai támogatás:

ba) a hivatal szervezeti egységei, az önkormányzati honlap és újság civil oldala, civil fórumok, civil levelezőlista által nyújtott szolgáltatások útján,

bb) az önkormányzat szervezésében megrendezésre kerülő a civil szervezetek közötti kommunikációt, és kapcsolatteremtést elősegítő rendezvények útján.

c) eszköztámogatás:

ca) amelynek keretében az Önkormányzat vagy intézményei tulajdonában álló, nélkülözhetővé vált tárgyi eszközöket pályázat útján vagy anélkül a civil szervezeteknek, egyházaknak ingyenesen vagy kedvezményesen használatukba, tulajdonukba adhatja.

cb) tájékoztatás a civil szervezetek, egyházak részére pályázatokon való indulás esetén, illetve igény esetén tájékoztatás a pályázati lehetőségekről.

10. § (1) A közvetett infrastrukturális támogatás lehet:

a) a támogatott által részben meg nem térített – az ingatlan, ingóság használatba adásakor érvényes önköltségszámítás szabályai szerint meghatározott - használati díj (költségek); vagy

b) a támogatott által meg nem térített – az ingatlan, ingóság használatba adásakor érvényes önköltségszámítás szabályai szerint meghatározott - használati díj (költségek).

(2) A nem pénzbeli támogatás nyújtása a jogszabályok, különösen a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezései, valamint az ingatlan vagy ingóság használatára, működtetésére vonatkozó megállapodásban foglaltak alapján történik.

(3) A nem pénzbeli támogatás nyújtásáról a civil szervezetekkel foglalkozó bizottság dönt.

Civil Adatbázis

11. § (1) Önkormányzat a pénzeszköz-átadás átláthatósága és egységes kezelése, valamint a pályázási rendszer hatékony működése érdekében elektronikus támogatási nyilvántartó rendszert működtet (a továbbiakban: Civil Adatbázis)

(2) A Civil Adatbázisban a támogatott, illetve a pályázó civil szervezetek– e rendelet 1. számú mellékletében meghatározott - alapadatait és alapdokumentumait kell szerepeltetni.

(3) A Civil Adatbázist a Polgármesteri Hivatal kijelölt szervezeti egysége gondozza. A forrásátadáshoz kapcsolódó adatokat az adott forrásátadás adminisztrációját ellátó szervezeti egység biztosítja a számára.

(4) Azoknak a civil szervezeteknek, egyházaknak, amelyek a Civil Adatbázishoz benyújtották alapidokumentumaikat, és gondoskodnak azok folyamatos aktualizálásáról – a bekövetkezett személyi és egyéb változásokat 30 napon belül hivatalosan bejelentik, a pályázatokhoz, illetve a forrásátadási szerződések megkötéséhez nem kell e dokumentumokat csatolniuk, csupán arról kell nyilatkozniuk, hogy a jelzett dokumentumok tartalmában változás nem történt. A civil szervezet, egyház visel minden felelősséget azért, ha a változás bejelentését elmulasztja.

(5) A civil szervezetek, egyházak a kötelezően benyújtandó, 1. sz. melléklet szerinti alapidokumentumaikat egyszerű másolatban, vagy elektronikus formában nyújtják be a Civil Adatbázishoz.

Átmeneti és záró rendelkezések

12. § (1) Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének a lakosság önszerveződő közösségei, valamint a kerületi lakosok közösségi célú igényeinek teljesítését vállaló civil szervezetek és az egyházak támogatásáról szóló 13/2012. (IV. 16.) önkormányzati rendelete.

Dr. Bujdosó Sándor s. k.
jegyző

Dr. Tóth József s. k.
polgármester

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Önkormányzatunk elismeri és fontosnak tartja a civil szervezetek tevékenységét, az Önkormányzattal történő együttműködést. Ezt kifejeztük abban, hogy intézményes, kiszámítható alapokra helyeztük a kapcsolattartást. Továbbra is tiszteletben tartjuk a szervezetek önállóságát, függetlenségét. A 13/2012.(IV. 16.) Ök. jól szolgálta az Önkormányzat és a civil szféra, valamint az egyházakkal történő együttműködést. A rendelet megalkotása óta történt jogszabályváltozások, valamint a szervezetekkel történő együttműködés bővítése miatt új rendelet alkotása szükséges.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. §-hoz

Az első bekezdés a rendelet hatályáról rendelkezik, utalva a lelkiismereti és vallásszabadságról szóló 2011. évi C. és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényekre. Az első bekezdésben lévő meghatározottak körét a második bekezdés leszűkíti a helyi munkát végző szervezetekre.

2. §-hoz

E paragrafus az együttműködés formáit hivatott rendezni, a kialakult gyakorlat tapasztalataira tekintettel szabályozza az önkormányzat és a civil szervezetek közötti kapcsolatot. Lehetőséget teremt a lakosság szükségleteinek kielégítésére irányuló szervezeti kezdeményezések támogatására, ill. megnyitja az utat minden más értékes együttműködési forma kialakítása előtt. A második és kilencedik bekezdés elősegíti a szervezetek informálását a tevékenységüket érintő önkormányzati munkáról, lehetővé teszi számukra az önkormányzati jogszabálytervezetek előzetes véleményezését. A rendelet elismeri és támogatja a kerületi Civil Kerekasztal munkáját, meghatározza a Civil Vándordíj odaítélésnek a feltételeit és rögzíti az évente megrendezésre kerülő Civil Nap rendezvényt. A nyolcadik bekezdés a támogatás típusairól rendelkezik.

3. §-hoz

A rendelet nevesíti a támogatási célokat és tevékenységeket, felsorolja, hogy mikor nem nyújtható támogatás.

4. §-hoz

A pályázati eljárás módját és feltételeit, valamint az Egyházi és Civil Szervezetek Pályáztatását Végző Fórum összetételét határozza meg.

5. §-hoz

A pályázatok beadási határidejét, módját, hiánypótlás esetén követendő eljárást és a közpénzek szabályozza.

6-7. §-hoz

Szabályozza a pályázatok elbírálásának határidejét, a döntésről való értesítést, a nyilvánosság tájékoztatásának módját a nyertesekre vonatkozóan. Tartalmazza az elszámolási kötelezettségre vonatkozó szabályokat.

8. §-hoz

Nevesíti az ellenőrzési és beszámolási feladatok felelősét.

9-10. §-hoz

A rendelet szabályozza a nem pénzbeli támogatások módját.

11. §-hoz

A rendelet civil adatbázis kiépítéséről rendelkezik.

12. §-hoz

A rendelet hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmazza.

1. számú melléklet a () ÖK. rendelethez

A CIVIL ADATBÁZIS REGISZTRÁCIÓS ADATLAPJA

1.A szervezet adatai:

Elnevezése

Bírósági bejegyző végzés száma:

Székhelye:

Levelezési címe:

Telefonszáma(i):

Faxszáma:

Honlapcíme:

E-mail címe:

Adószáma:

Számlaszáma:

Az alakulás éve:

A szervezet közhasznúsági besorolása:

A szervezet képviselőjének/képviselőinek adatai :

Neve:

Státusza:

Telefonszáma(i):

E-mail címe:

A kapcsolattartó adatai:

Neve:

Státusza:

Telefonszáma(i):

E-mail címe:

A regisztrációs adatlaphoz kötelezően csatolandó mellékletek:

- A szervezet tevékenységének rövid bemutatása
- A létesítő okirat (alapszabály vagy alapító okirat)
- A bejegyző bírósági végzés
- A közhasznúsági nyilvántartásba vételi bírósági végzés
- 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat
- Egyéb csatolt dokumentumok: éspedig

Alulírott(szervezet neve) képviselője hozzájárulok, hogy a regisztrációs adatlapon szereplő adataimat Budapest Főváros XIII. Kerületi Polgármesteri Hivatala kijelölt szervezeti egysége a Civil Adatbázisban rögzítse, tárolja és tevékenysége során felhasználja. Az adatbázisban szereplő változásokat 30 napon belül bejelentem.

Büntetőjogi felelősséget vállalok azért, hogy a Civil Adatbázisban az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.

IGEN

CIVIL ADATLAP

A szervezet neve:	
Alakulás éve:	
Szervezet jogállása: (közhasznú/nem közhasznú)	
Szervezet jogi formája: (egyesület, alapítvány. stb)	
Székhelye:	
Adószáma:	
Számlaszáma: (számlavezető bank neve)	
Regisztrációs szám vagy bírószági bejegyző végzés száma:	
Levelezési címe:	
Telefon/fax:	
E-mail, honlap:	
Vezetője:	
Telefon/fax:	
Képviselő(k) neve:	
Elérhetősége (telefon, e-mail)	
Tagok száma:	
A szervezet célja(-i):	
Tevékenysége:	
Dátum, aláírás:	A fenti adatoknak az önkormányzat internetes civil portálján, valamint nyomtatott formában való közzétételéhez hozzájárulok.

Az adatlap kitöltése önkéntes, az adatok az önkormányzattal való hatékony együttműködést szolgálják.

A kitöltött adatlapot a következő címre kérjük eljuttatni:
Budapest Főváros XIII. Kerületi Polgármesteri Hivatal

Szociális és Köznevelési Osztály
e-mail: szoco@bp13.hu

1. függelék a () Budapest Főváros XIII. kerületi önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Képviselő-testülete azévi önkormányzati költségvetésben jóváhagyott, az egyházak, a társadalmi és civil szervezetek támogatására fordítható összeget pályázat útján kívánja odaítélni.

Támogatási célok:

- a) egészségügyi prevenció, egészséges életmód elősegítése,
- b) egészségügyi rehabilitáció,
- c) szociális tevékenység, karitatív tevékenység (hátrányos helyzetűek segítése),
- d) kulturális tevékenység, közművelődési, művészeti és sporttevékenység,
- e) képzés, képességfejlesztés,
- f) ismeretterjesztés,
- g) nemzeti, etnikai kisebbségekkel kapcsolatos tevékenység,
- j) természetvédelem, környezetvédelem,
- k) gyermek- és ifjúságvédelem,
- l) közrend, közbiztonság védelme.

Pályázhatnak azok az egyházak és civil szervezetek, egyéb közösségek amelyek:

- a) bejegyzett székhelye a XIII. kerület közigazgatási területén van, vagy
- b) bejegyzett országos, vagy regionális szervezete a XIII. kerület igazgatási területén önálló szervezeti egységgel rendelkezik, vagy
- c) tevékenységét kizárólag, vagy elsősorban a XIII. kerületi lakosság érdekében végzik és
- d) nyilvántartásba vétel céljából bejelentkeztek az Önkormányzathoz.

Azok a pályázók, akik korábban önkormányzati támogatásban részesültek, csak a beszámolási kötelezettségük teljesítése után nyújthatnak be újabb pályázatot.

A pénzügyi támogatás általános feltételei:

- a) a pályázó legalább 2 éve folytat tevékenységet a XIII. kerületben,
- b) a pályázónak nincs lejárt köztartozása,
- c) a pályázó a korábban kapott támogatásokkal elszámolt,
- d) nincs folyamatban a pályázóval szemben tartozás rendezésére, a szerveződés megszüntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás,
- e) a támogatott program résztvevőinek több, mint fele helyi lakos kell legyen,
- f) a pályázó rendezvényein Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzatát támogatóként tünteti fel.

Nem nyújtható támogatás a kérelmezőnek, ha azt üzleti-gazdasági tevékenységre kívánja felhasználni.

A pályázathoz mellékelni kell:

- a) a pályázati adatlapot,
- b) egyház esetében a nyilvántartásba vételt igazoló, illetve az egyház képviselőjét képviselőre jogosító okiratot,
- c) egyéb pályázó esetében a létezését és céljának megfelelő folyamatos működését igazoló iratot,
- d) a civil szervezet nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a törvénynek megfelelően az éves beszámolóját, és közhasznúság esetében a közhasznúsági mellékletet is letétbe helyezte.

A pályázat beadási határideje:

Beadási cím: Budapest XIII. Kerületi Polgármesteri Hivatal, 1139 Budapest XIII. kerület, Béke tér 1., „Civil pályázat” megjelöléssel.

Pályázni pályázati adatlapon kell, mely a XIII. Kerületi Polgármesteri Hivatal és a XIII. Kerületi Közszolgáltató Zrt. ügyfélszolgálati irodáján térítésmentesen vehető át, vagy letölthető a www.budapest13.hu honlapról.

A pályázat elbírálásának határideje:

A nyertes pályázókaz a www.budapest13.hu honlapon tesszük közzé.

A pályázó a támogatásként kapott összeg vonatkozásában legkésőbb a következő év január 15-ig, büntetőjogi felelősségének tudatában, aláírásával igazolt beszámolóban tájékoztatni köteles a támogatást nyújtót az elnyert összeg felhasználásáról.

Budapest,évhónap

Dr. Tóth József
polgármester

2. függelék a () Budapest Főváros XIII. kerületi önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI ADATLAP

a Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzattól igényelt támogatáshoz

A pályázó szervezet neve:.....

Székhelye:.....

Web elérhetősége:.....

Levelezési címe:.....

E-mail címe:.....

Bírósági bejegyzés száma:.....

Adószáma:.....

A pályázó szervezet pénzügyi számlaszáma:.....

A szervezet kapcsolattartójának neve:.....

Telefon, fax:....., mobiltelefon:

Milyen jogcímen kapcsolódik a XIII. kerülethez?.....

.....

Korábban támogatott tevékenység folytatásához igényli-e az összeget? IGEN NEM

A felhasználás célja:.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Budapest,évhónap

.....
a pályázó aláírása